



Parco Naturale del Sasso Simone e Simoncello

Via Rio Maggio s.n.
(61021) Carpegna
Tel. 0722770073 - 0722727849
Fax. 0722770064
e-mail: info@parcosimone.it
Sito Internet: www.parcosimone.it

Carpegna,

Determinazione del Responsabile del settore tecnico n. 53 del 03.09.2020

**Registro generale
Determinazioni**

**PQUAP 2019: lavori di MIGLIORAMENTO SENTIERISTICA – AREE
DI SOSTA – CARTELLONISTICA DEL PARCO**

CIG: Z682E27F8B

N° 165

Determinazione di impegno

**Del
03.09.2020**

**Affidamento alla ditta Impresa Edile Gallanti Giovanni & Figli s.n.c. di
Montecopiolo (PU).**

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO

PREMESSO CHE:

L'Ente parco del Sasso Simone e Simoncello con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 30 del 20.09.2019 approva il programma di investimenti per il 2019 ai sensi della DACR Marche n. 29/2016, PQUAP 2016/2020 – scheda di unico intervento 2019, pari a € 26.439,63;

La Regione Marche con DACR n. 188 del 14 ottobre 2019 approva la succitata scheda dell'Ente Parco Interregionale del Sasso Simone e Simoncello, pari a € 26.439,63 a titolo di finanziamento – contributi per investimento – nell'ambito della programmazione PQUAP;

L'Ente parco del Sasso Simone e Simoncello con Deliberazione del Consiglio Direttivo n. 43 del 17.12.2019 ha approvato il progetto di "Miglioramento sentieristica aree di sosta e cartellonistica del Parco" dell'importo complessivo pari a € 26.439,63, in attuazione del PQUAP investimenti 2019, e che si compone dei seguenti elaborati:

- relazione tecnico-illustrativa con quadro economico generale di progetto;
- cronoprogramma fasi attuative;
- documentazione fotografica;
- planimetria generale di progetto dove sono indicati i siti di intervento della sentieristica e delle opere;
- computo metrico estimativo/elenco prezzi;
- tavole grafiche dei cartelli informativi;
- capitolato prestazionale;
- tavola grafica delle tabelle della sentieristica;

Contestualmente si approva il quadro economico generale di progetto che si riporta di seguito:

QUADRO ECONOMICO GENERALE		
1	Fornitura di tabelle per la sentieristica	€ 2.133,00
2	Fornitura di attrezzature per le aree di sosta del parco	€ 8.000,00
3	Fornitura di n. 6 pannelli informativi per i cartelli a chiocciola inclusa l'assistenza grafica	€ 3.000,00
4	Lavori di manutenzione straordinaria dei cartelli a chiocciola	€ 3.000,00
5	Lavori di posa in opera della tabellazione della sentieristica e delle attrezzature per le aree di sosta del parco	€ 5.000,00
6	Spese per imprevisti e arrotondamento	€ 657,36
	Iva sui lavori e le forniture al 22%	€ 4.649,26
Totale Complessivo		€ 26.439,62

La Regione Marche con DGR n. 663 del 03.06.2019 approva ulteriori criteri di riparto e modalità di assegnazione e liquidazione dei contributi concessi PQUAP 2019; l'Ente Parco in merito aveva già richiesto la prima proroga dei tempi di esecuzione con nota rif. prot. n. 1685 del 19.12.2019 fino al 30.06.2020;

La Regione Marche con DGR n. 867 del 06.07.2020 tra le altre cose, stabilisce di concedere una ulteriore proroga non superiore a 180 giorni per la rendicontazione dei contributi PQUAP 2019 – giusta lettera di comunicazione del parco prot. n. 1114 del 14.06.2020 di proroga al 31.12.2020 per la conclusione e rendicontazione del PQUAP 2019 investimenti;

RICHIAMATA la Deliberazione n. 6 del 30/06/2020 della Comunità del Parco con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione del parco per l'anno 2020 ed il Bilancio per il Triennio 2020/2022;

PRESO ATTO che le risorse disponibili per dare attuazione al progetto in oggetto sono presenti nel capitolo di bilancio C. 2020 al n. 29601/11 – sentieristica, aree di sosta e manutenzione segnaletica e cartellonistica;

Visto il decreto di nomina n. 16/2019 con il quale è stato individuato il Responsabile del Settore tecnico;

Vista la Delibera del Consiglio Direttivo dell'Ente Parco relativa al PEG 2020;

Visto il progetto succitato in particolare il punto n. 5 del su riportato quadro economico finalizzato ai lavori di posa in opera della tabellazione della sentieristica e delle attrezzature per le aree di sosta del parco;

DATO ATTO:

- Che si rende necessario eseguire il lavoro di posa in opera della tabellazione della sentieristica e delle attrezzature per le aree di sosta del parco come indicato in progetto per un importo di € 5.000,00;
- che l'importo del lavoro oggetto della presente determinazione a contrarre rientra nei limiti di importo per i quali, ai sensi dell'art.36 comma 2 lett. a), del D.lgs 50/2016, è ammessa la procedura di affidamento diretto;

Richiamato l'art. 32 comma 2 del D. Lgs. 50/2016 il quale dispone che prima dell'avvio delle procedure di affidamento dei contratti pubblici le amministrazioni aggiudicatrici determinino di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

Dato atto dell'art. 37, comma 1 del D. Lgs. 50/2016;

Dato atto che con l'appalto e il conseguente contratto si intende realizzare i "Lavori di manutenzione straordinaria dei cartelli a chiocciola", di cui al progetto di "Miglioramento sentieristica aree di sosta e cartellonistica del Parco", tramite affidamento diretto;

Considerato che l'importo delle opere è inferiore a € 40.000, nonché stante il rispetto dell'esecuzione dei lavori al fine di mettere in sicurezza le attrezzature, è preferibile, per economicità, efficacia, tempestività, correttezza procedurale, applicare la modalità di individuazione della scelta del contraente ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del Decreto Legislativo 18 aprile 2016 e ss.mm.ii;

per quanto di cui sopra, previa indagine di mercato, è stata richiesta offerta preventivo di spesa, alla ditta Gallanti Giovanni & Figli s.n.c. con sede in Via A. De Gasperi, 7 – 61014 – Villagrande di Montecopiolo (PU) C.F. e P.I. 00911970416, la quale è immediatamente disponibile a eseguire il lavoro e già a conoscenza dei siti di intervento; la ditta ha fatto conoscere il proprio preventivo di spesa per l'esecuzione delle opere di cui sopra, per un importo imponibile pari a € 4.960,00 oltre onere IVA al 22%;

PRESO ATTO CHE:

- i prezzi applicati sono congrui e vantaggiosi per l'Amministrazione;
- la ditta di cui sopra è di fiducia dell'Ente e in grado di eseguire il lavoro a perfetta regola d'arte;
- ai fini dell'affidamento e dell'attestazione del possesso dei requisiti e degli accertamenti alla ditta si applica l'art. 36 comma 5, tenuto conto che l'affidamento è perfezionato mediante sottoscrizione della presente determinazione;
- per quanto di cui al punto precedente, si rende necessario far sottoscrivere alla ditta affidataria il modulo allegato alla presente ai sensi del DPR 28.12.2000, n. 445;
- Il lavoro dovrà essere concluso entro 600 giorni a partire dalla sottoscrizione della presente determinazione da parte della ditta affidataria, per ogni giorno di ritardo sarà applicata una penale di € 30,00;
- La stazione appaltante ha il diritto di risolvere in danno il contratto, mediante semplice denuncia per inadempimento del cottimista;
- il contratto è a misura;
- la liquidazione delle forniture sarà effettuata in unica soluzione a conclusione della posa delle stesse, e sarà disposta a seguito di emissione di regolare fattura da parte della ditta affidataria;

Tenuto conto che l'affidatario si assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e ss.mm.ii.; qualora l'affidatario non assolva agli obblighi previsti dall'art. 3 della legge 136/2010 succitata per la tracciabilità dei flussi finanziari relativi all'affidamento, il presente contratto si risolve di diritto ai sensi del comma 8 del medesimo art. 3;

Precisato che, ai sensi dell'art. 3 della L. 136/2010 (determinazione n. 8 del 18 novembre 2010 dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici), ai fini della tracciabilità dei pagamenti conseguenti al contratto di servizi da affidare è stato richiesto al Sistema SIMOG dell'Autorità di vigilanza sui contratti pubblici (ANAC), il codice identificativo di gara (CIG) e che il codice assegnato è il seguente: SMART CIG Z682E27F8B;

Visti gli articoli 107 e 109 e n. 183 del D. Lgs n. 267/2000;

Visto il dlgs 50 del 18.04.2016;

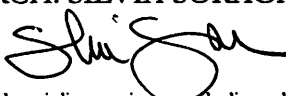
Visto il certificato della CCIAA e Durc regolare;

Visto il vigente Statuto del parco;

DETERMINA

- 1) Di ritenere le premesse parte integrante e sostanziale del presente atto;
- 2) Di lavori di posa in opera della tabellazione della sentieristica e delle attrezzature per le aree di sosta del parco come da progetto citato in premessa, alla Ditta Gallanti Giovanni & Figli s.n.c. con sede in Via A. De Gasperi, 7 – 61014 – Villagrande di Montecopiolo (PU) C.F. e P.I. 00911970416, come indicato nel preventivo allegato;
- 3) Di approvare il modulo, allegato alla presente, ai sensi del DPR 28.12.2000, n. 445, per quanto concerne l'attestazione del possesso dei requisiti e gli accertamenti alla ditta affidataria, in applicazione della normativa in vigore in materia, tenuto conto che l'affidamento è perfezionato mediante sottoscrizione della presente a luogo di contratto;
- 4) di dare atto che il preventivo della succitata ditta, allegato alla presente determinazione, è pari ad un importo complessivo di € 6.051,20 di cui € 4.960,00 imponibile ed € 1.091,20 per IVA al 22%, CIG Z682E27F8B;
- 5) di impegnare con la presente determinazione ai sensi dell'art. 183, comma 9, del D.Lgs. 267/2000 l'onere complessivo di Euro 6.051,20 in favore della succitata ditta, nei fondi di bilancio di previsione per l'anno in corso indicato come segue:
 - capitolo n. 29601/11 – sentieristica, aree di sosta e manutenzione segnaletica e cartellonistica;
- 6) Di dare atto che la presente determina:
 - è esecutiva dal momento dell'apposizione del visto di regolarità contabile attestante la copertura finanziaria a cura del responsabile del servizio ragioneria;
 - va inserita nel registro delle determinazioni, tenuto presso l'ufficio tecnico;
 - Ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza amministrativa, sarà pubblicata all'albo Pretorio dell'Ente da oggi per 15 giorni consecutivi e inserita nel sito dell'Ente Parco ai sensi del D. Lgs. n. 33/2013;
 - Comportando impegno di spesa sarà trasmessa al responsabile del servizio finanziario per la Prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria di cui all'art.183 del D.Lgs. 18 agosto 2000 n.267, e diverrà esecutiva con l'apposizione della predetta attestazione.

IL RESPONSABILE DEL SETTORE TECNICO
(ARCH. SILVIA SORAGNA)



**VISTO DI REGOLARITA' CONTABILE
ATTESTANTE LA COPERTURA FINANZIARIA**
ai sensi dell'art.153, comma 5, D.Lgs. n. 267/2000

Carpegna - 3 SET 2020

IL RESPONSABILE DEL SETTORE FINANZIARIO
(dr. Gianfranco Soriani)



**N. ...65..... Del Registro delle
PUBBLICAZIONI ALL'ALBO PRETORIO**

La presente determinazione, ai fini della pubblicità degli atti e della trasparenza dell'azione amministrativa, è stata pubblicata all'Albo Pretorio dell'Ente per quindici giorni consecutivi

dal 17 SET 2020 al ... 02/10/2020

Data 17 SET 2020

Il Responsabile delle pubblicazioni

